



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

LUJÁN, 10 JUN 2021

VISTO: El proyecto de creación de la Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución RESHCS-LUJ: 0000749-19 se aprueba el Reglamento para la creación y funcionamiento de las Carreras de Diplomaturas en la Universidad Nacional de Luján.

Que el proyecto de diplomatura mencionado en el visto, es presentado por docentes del Departamento Académico de Tecnología.

Que mediante DISPCD-TLUJ: 000115-20 se avala la propuesta de Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos.

Que la Secretaría Académica ha tomado intervención.

Que la Comisión Asesora Permanente de Asuntos Académicos, en su reunión de fecha 14 de abril de 2021 devuelve el trámite a la Secretaría Académica solicitando: ratificar o rectificar el punto 4 del módulo I del apartado denominado Desarrollo, dar intervención a la Dirección General de Asuntos Académicos a fin de realizar la evaluación curricular, y acompañar la propuesta con un proyecto de resolución.

Que mediante DISPPCD-TLUJ: 0000007-21 se sustituye lo señalado en el apartado Desarrollo, Modulo I, punto 4).

Que la División Planes de Estudio, dependiente de la Dirección General de Asuntos Académicos ha realizado la evaluación curricular y elaborado el proyecto de resolución correspondiente.

Que la competencia del órgano para el dictado de la presente está determinada por el Artículo 53 del Estatuto Universitario.

Que el cuerpo trató y aprobó el tema en su sesión ordinaria del día 20 de mayo de 2021.

Por ello,

///

ES COPIA





Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 2 -

EL H. CONSEJO SUPERIOR DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la creación de la Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos de la Universidad Nacional de Luján.-

ARTÍCULO 2°.- Aprobar la Fundamentación, Objetivos y Características Generales de la Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos, según se detalla en el Anexo I de la presente.-

ARTÍCULO 3°.- Aprobar el Plan de Estudios 85.01 de la Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos, que obra como Anexo II de la presente.-

ARTÍCULO 4°.- Aprobar los Contenidos Mínimos de las Actividades Académicas correspondientes al Plan de Estudios de la Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos, que obra como Anexo III de la presente.-

ARTÍCULO 5°.- Establecer que la presente propuesta formativa, por tratarse de una Diplomatura, no otorga grado académico, ni cuenta con reconocimiento oficial y validez nacional por parte del Ministerio de Educación de la Nación.-

ARTÍCULO 6°.- Regístrese, comuníquese y archívese.-

RESOLUCIÓN RESHCS-LUJ: 0000125-21



Esp. Eida MONTERROSO
Secretaria Académica

Mgter. Antonio Francisco LAPOLLA
Presidente
H. Consejo Superior

ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

ANEXO I DE LA RESOLUCIÓN RESHCS-LUJ:

0000125-21

**FUNDAMENTACIÓN, OBJETIVOS Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA
DIPLOMATURA UNIVERSITARIA EN GESTIÓN DE PROCESOS PRODUCTIVOS**

1. DENOMINACIÓN DE LA DIPLOMATURA

Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos

2. FUNDAMENTACIÓN

Las empresas de gran envergadura disponen usualmente, de capital y estructuras organizativas, que les permiten adquirir y sostener sistemas de gestión informáticos que nuclean, administran y estiman, a partir de parametrizaciones, modelos estancos y/o análisis prospectivos, diferentes escenarios posibles a transitar ante situaciones coyunturales, no necesariamente desfavorables. Asimismo, el nivel de profesionalización en las grandes empresas hace posible el análisis sistemático de la información recabada y la elaboración de informes periódicos, generando información fundamental para la toma de decisión.

Sin embargo, la realidad de las pymes suele ser muy diferente. Resultan ser empresas que, en su conjunto, emplean a más del 60 % de las posiciones formales del sistema laboral y son quienes se ven primariamente afectadas ante cualquier cambio imprevisto de la economía regional y nacional. Sin embargo, dada la estructura organizacional y el funcionamiento, suele dificultarse en las pymes encontrar y seguir el sendero hacia la mejora continua, en tanto las instancias de análisis, evaluación, prospección y toma de decisiones, se diluyen en la vorágine cotidiana en la que operan. Todo esto en un contexto de baja profesionalización, limitados recursos, escaso acceso al financiamiento y sin disponer de un sistema informático robusto que aporte, *per se*, información ordenada y pronósticos con escenarios posibles a transitar.

En este marco, herramientas simples para la gestión de recursos y procesos se transforman en un capital silencioso, de aporte considerable para comprender las variables que influyen en los procesos productivos, ordenar la gestión de los recursos, entender los resultados del negocio y las proyecciones futuras, sin involucrar grandes inversiones en equipamiento informático y software. Comprender la gestión de los procesos productivos conduce en paralelo, a profesionalizar las estructuras organizativas de las pymes, mejorando considerablemente su actividad diaria, mediante la incorporación de herramientas sencillas, que permiten encontrar soluciones a través de la construcción colectiva.

///

ES COPIA





Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 2 -

En consecuencia, la presente Diplomatura pretende ofrecer herramientas simples de gestión de recursos en general, y de procesos operativos en particular, a los fines de elevar las competencias de los asistentes, aportando a la mejora de las habilidades de gestión y profesionalizando las actividades que se llevan a cabo en la pyme.

3. OBJETIVOS

Contribuir a la formación de técnicos, analistas, gestores, responsables de área/sector, emprendedores y trabajadores vinculados de forma directa e indirecta a procesos operativos de industrias manufactureras, de cualquier rubro y sector, a través de una oferta formativa y de capacitación que incorpore, realce y potencie sus habilidades en el uso de herramientas de gestión de procesos productivos.

4. PROPUESTA FORMATIVA

A continuación, se detalla la propuesta formativa de la presente Diplomatura, organizada en forma secuencial, en cuatro (4) módulos, de cursado correlativo (sin excepción).

MÓDULO I: Procesos operativos

- 1) Objetivos: Acercar a los asistentes a los modelos tradicionales de procesos productivos, sus ventajas y sus desventajas. Articular entre modelos teóricos y prácticos. Evaluar las situaciones de compromiso, la realidad de la industria manufacturera de la zona de influencia del AMBA en particular, y de Argentina en general.
- 2) Carga horaria: 25 hs. totales.
 - 4 encuentros presenciales de 4 hs. cada uno.
 - 2 encuentros semipresenciales de 2 hs. cada uno (foros).
 - Trabajo de campo: 5 hs.
- 3) Metodología: Descripción teórica de los modelos, sus usos, sus abordajes y las situaciones de compromiso. Estudio de casos de resolución individual y grupal. Relevamiento e interpretación de datos de fuentes oficiales. Trabajo de campo y remoto para la definición del problema, proceso y/o variables sobre las que el asistente desea particularmente trabajar, en base a su experiencia profesional y/o necesidad particular.

///



ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 3 -

MÓDULO II: Administración de los recursos

- 1) **Objetivos:** Acercar a los asistentes a la totalidad de recursos que se ponen en juego en cada uno de los procesos manufactureros, independientemente del rubro/sector. Definir los recursos limitantes. Evaluar los recursos dentro y fuera de control. Considerar su relación con la gestión del abastecimiento. Comprender el esquema de agregado de valor.
- 2) **Carga horaria:** 25 hs. totales.
 - 4 encuentros presenciales de 4 hs. cada uno.
 - 2 encuentros semipresenciales de 2 hs. cada uno (foros).
 - Trabajo de campo: 5 hs.
- 3) **Metodología:** Descripción de los recursos existentes, sus consideraciones, sus limitantes en la industria manufacturera y las situaciones de compromiso. Relevamiento e interpretación de datos de fuentes oficiales. Estudio de casos de resolución individual y grupal. Trabajo de campo y remoto, continuado sobre el problema, proceso y/o variables definidas en el Módulo I, en base a su experiencia profesional y/o necesidad particular.

MÓDULO III: Herramientas de gestión de procesos productivos - 1º parte

- 1) **Objetivo:** Presentar, acercar y profundizar en el uso de diferentes herramientas de gestión, sus objetivos individuales y colectivos, su aporte y su pertinencia, en pos de elevar el nivel de performance de los procesos operacionales.
- 2) **Carga horaria:** 25 hs. totales.
 - 5 encuentros presenciales de 4 hs. cada uno.
 - 2 encuentros semipresenciales de 2,5 hs. cada uno (foros).
- 3) **Metodología:** Descripción teórica de cada una de las herramientas de gestión y sus potencialidades. Estudio de casos de resolución individual y grupal. Uso de soportes informáticos de acceso libre. Evaluación de las posibles herramientas a utilizar en el problema que ha identificado cada asistente, continuando el trabajo iniciado en los módulos I y II, según cada asistente.

///



ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 4 -

MÓDULO IV: Herramientas de gestión de procesos productivos - 2° parte

- 1) Objetivo: Poner en práctica las diferentes herramientas de gestión en un proceso a elección de los asistentes.
- 2) Carga horaria: 25 hs. totales.
 - 4 encuentros presenciales de 4 hs. cada uno.
 - 2 encuentros semipresenciales de 2 hs. cada uno (foros).
 - Trabajo de campo. Presentación final, enviada de forma remota. 5hs.
- 3) Metodología: Selección, desarrollo e implementación de algunas de las herramientas de gestión desarrolladas, evaluando cual o cuales son efectivamente posibles de utilizar y mejor se adecúan al problema a resolver, según se trate de una etapa particular, o un proceso en general, según cada caso particular elegido por el asistente. Confección de un informe bajo pautas acordadas, con el resultado del trabajo.

5. DESARROLLO

La Diplomatura tiene una extensión de tres (3) meses. Se desarrollará los martes, viernes y sábados, en los horarios que a continuación se proponen:

MÓDULO I: Procesos operativos

- 1) Viernes de 18 a 22 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 2) Sábados de 9 a 13 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 3) Martes de 19:30 hs a 21:30 hs (2 hs. virtual) - 2 encuentros
- 4) El trabajo de campo de 5 hs. es requisito para el ingreso al Módulo II.

MÓDULO II: Administración de los recursos

- 1) Viernes de 18 a 22 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 2) Sábados de 9 a 13 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 3) Martes de 19:30 hs a 21:30 hs (2 hs. virtual) - 2 encuentros
- 4) El trabajo de campo de 5 hs. es requisito para el ingreso a Módulo III.

MÓDULO III: Herramientas de gestión operacional de procesos - 1° parte

- 1) Viernes de 18 a 22 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 2) Sábados de 9 a 13 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 3) Martes de 19:30 hs a 21:30 hs (2,5 hs. virtual) - 2 encuentros
- 4) El trabajo de campo de 5 hs. es requisito para el ingreso a Módulo IV.

///



ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 5 -

MÓDULO IV: Herramientas de gestión operacional de procesos - 2° parte

- 1) Viernes de 18 a 22 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 2) Sábados de 9 a 13 hs (4 hs. presencial) - 2 encuentros
- 3) Martes de 19:30 hs a 21:30 hs (2 hs. virtual) - 2 encuentros
- 4) La presentación final, es requisito ineludible para aprobar la Diplomatura.

6. MODALIDAD

La presente diplomatura se desarrollará de forma semipresencial, según la siguiente descripción general:

- Cien horas totales (100hs):
- Sesenta y ocho horas presenciales (68hs).
- Diecisiete horas virtuales (17hs).
- Quince horas de trabajo de campo (15hs).

En cada uno de los módulos que se han desarrollado de forma precedente, se detalla la conformación particular que le aplica, según objetivo, contenido y metodología.

7. APROBACIÓN

Para acceder a la aprobación de la presente propuesta, se establecen los siguientes requisitos, a saber:

- Asistir al menos a tres (3) de cuatro (4) encuentros presenciales en cada uno de los módulos I, II, III y IV.
- Participar de los foros virtuales de forma activa, de forma asincrónica o sincrónica, según modalidad acordada con los disertantes de cada módulo.
- Aprobar la presentación final, que deberá ser entregada en tiempo y forma.

8. CUPOS

Mínimo: diez (10) asistentes

Máximo: cincuenta (50) asistentes

9. REQUERIMIENTOS

- Espacio áulico para cincuenta (50) personas, con pantalla de proyección.
- Proyector con potencia adecuada.
- Notebook (al menos, una)
- Disponibilidad de red Wi-Fi, sin restricciones de banda.
- Materiales de librería, cuyo costo estará a cargo del equipo docente.

///



ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 6 -

10. ARANCELES

Tal como lo establece la Resolución RESHCS-LUJ:0000749-19, la actividad no es arancelada.




Esp. Elda MONTERROSO
Secretaria Académica


Mgter. Antonio Francisco LAPOLLA
Presidente
H. Consejo Superior

ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

ANEXO II DE LA RESOLUCIÓN RESHCS-LUJ:

0000125-21

**PLAN DE ESTUDIOS DE LA DIPLOMATURA UNIVERSITARIA
EN GESTIÓN DE PROCESOS PRODUCTIVOS**

Denominación: Diplomatura Universitaria en Gestión de Procesos Productivos

Certificado que otorga: Diplomado/a Universitario/a en Gestión de Procesos Productivos

Campo de Desarrollo: Técnico Ocupacional

Plan de Estudios: 85.01

Destinatarios y Condiciones de Admisión:

Destinada a técnicos, analistas, gestores, responsables de área/sector, emprendedores y trabajadores vinculados de forma directa e indirecta a procesos operativos de industrias manufactureras, de cualquier rubro y sector.

Los postulantes deberán poseer estudios secundarios completos (con excepción de los mayores de 25 años sin estudios secundarios completos, alcanzados por la Ley N° 24.521) y asistir, preferentemente, con una PC portátil, Tablet o Smartphone que soporte uso de paquete Office.

Características: Diplomatura

Modalidad: Semipresencial

Duración: 3 meses

Actividades Académicas: 4 Módulos

Horas Totales: 100 horas reloj

///

ES COPIA





Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

///

- 2 -

ESTRUCTURA CURRICULAR

MÓDULO	CÓDIGO	ACTIVIDADES ACADÉMICAS	CORRELATIVAS	HORAS TOTALES
I	1	Procesos operativos	-	25
II	2	Administración de los recursos	1	25
III	3	Herramientas de gestión de procesos productivos - 1° parte	2	25
IV	4	Herramientas de gestión de procesos productivos - 2° parte	3	25




Esp. Elda MONTERROSO
Secretaría Académica


Mgter. Antonio Francisco LAPOLLA
Presidente
H. Consejo Superior

ES COPIA



Universidad Nacional de Luján
REPUBLICA ARGENTINA

EXP-LUJ: 0000109/2021

ANEXO III DE LA RESOLUCIÓN RESHCS-LUJ:

0000125-21

CONTENIDOS MÍNIMOS POR ACTIVIDAD ACADÉMICA

(1) Procesos operativos

Procesos productivos lineales, intermitentes, por proyectos. Modelos ideales versus reales. Procesos híbridos. Cuello de botella. Toma de decisiones para diseñar y/o adecuar a demanda/necesidad. Concepto e importancia de la mejora continua.

(2) Administración de los recursos

Importancia de los indicadores. La información y los datos de proceso como un recurso. Recursos (humanos, financieros, económicos, materiales, tecnológicos, conocimiento, identidad, otros). Disponibilidad de recursos y gestión del abastecimiento. Lead time. Toma de decisiones para diseñar y/o adecuar a demanda/necesidad.

(3) Herramientas de gestión de procesos productivos - 1° parte

(4) Herramientas de gestión de procesos productivos - 2° parte

Metodología de resolución de problemas siguiendo el ciclo PDCA o DMAIC. Herramientas para aplicar en etapas específicas del método de resolución de problemas o herramientas de análisis de causas. Algunas de ellas: FODA cualitativo/cuantitativo, brainstorming, diagrama de procesos, diagrama de flujo, diagrama de hilos, diagrama de Gantt, diagrama de Pareto, Control Estadístico de Procesos (CEP), 5 porqués, diagrama causa-efecto o espina de pescado o Ishikawa, matriz de puntuaciones ponderadas, entre otros.



Esp. Elda MONTERROSO
Secretaria Académica

Mgter. Antonio Francisco LAPOLLA
Presidente
H. Consejo Superior

ESTADÍSTICA